

WIZA DO KENII - INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU KROK PO KROKU

PRZYGOTUJ

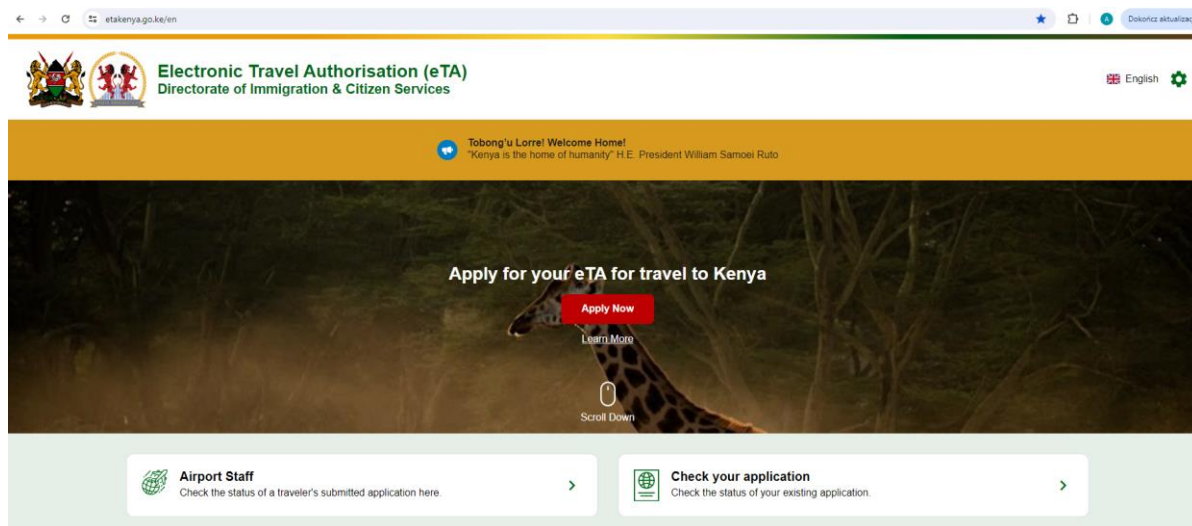
- skan lub zdjęcie strony **paszportu** z danymi (UWAGA: paszport musi być ważny min. 6 miesięcy od daty wjazdu do Kenii)
- skan lub zdjęcie **biletu lotniczego** - otrzymasz od Biura w wersji pdf, w pakiecie informacji przedwyjazdowych
- potwierdzenie **rezerwacji zakwaterowania** - otrzymasz od Biura w wersji pdf, w pakiecie informacji przedwyjazdowych
- **zdjęcie** wizowe/paszportowe
- **kartę płatniczą** (debetową lub kredytową) lub Google Pay do zapłacenia 34,95 USD, w skład których wchodzi: 32,5 USD opłaty za wizę + 2,45 USD obowiązkowej opłaty serwisowej (UWAGA: opłata za wizę jest bezzwrotna, nawet jeśli Twój wniosek zostanie odrzucony)

WARTO WIEDZIEĆ

- wypełnij wniosek min. 10 dni przed planowanym wylotem do Kenii
- nazwij pliki odpowiednio (Paszport - Passport, Zdjęcie - Photo, Bilet lotniczy - Flight Ticket, Rezerwacja zakwaterowania – Accommodation confirmation) i zapisz w łatwym do znalezienia miejscu na dysku komputera
- dopuszczalne formaty plików to jpg, jpeg, png lub pdf
- system dopuszcza robienie zdjęć dokumentów wbudowaną kamerą w komputerze, ale nie rekomendujemy tego rozwiązania, aby proces aplikowania przeszedł jak najsprawniej

WYPEŁNIJ WNIOSEK

1. Wejdź na stronę: <https://www.etakenya.go.ke/en>
2. Kliknij **Apply now**



3. Wybierz **Tourists and visitors**

Start your trip to Kenya

All foreign visitors except citizens of EAC member States planning to travel to the Republic of Kenya are required to submit Immigration forms in compliance with Section 48 of the Kenya Citizenship & Immigration Act (No. 12 of 2011). Failure to comply may lead to denied boarding and/or deportation upon arrival.



Tourists & Visitors

Choose this option if you are visiting Kenya for tourism, business, or visiting for any other reason to apply for your travel authorisation.



Kenyan & East African Partner State Passport Holders

Choose this option if you are a citizen of Kenya or an East African Partner State. These countries include Burundi, Democratic Republic of Congo, Rwanda, South Sudan, Tanzania and Uganda.

4. Przeczytaj instrukcję aplikowania i kliknij **Continue**

How to Apply

All visitors including infants and children who intend to travel to the Republic of Kenya must have an approved Electronic Travel Authorisation (eTA) **before** the start of their journey.

Persons who are exempt from obtaining the Electronic Travel Authorisation (eTA)

1. Holders of valid Kenya Passports or one-way Emergency Certificate issued by Kenya Missions abroad.
2. Holders of Kenya Permanent Residence, valid Work Permits and Passes.
3. Holders of valid Kenya eVISAs
4. Holders of valid United Nation Conventional Travel Document issued by the Government of Kenya.
5. Members of the Diplomatic Missions and International Organisations Accredited to Kenya (exempt from payment only).
6. Citizens of the East African Partner States; These countries include Burundi, Democratic Republic of Congo, Rwanda, South Sudan, Tanzania and Uganda. (Exempted for Six (6) months)
7. All passengers in transit through Kenya arriving and leaving by the same aircraft or transferring to another aircraft and who do not leave the precincts of Airports in Kenya.
8. All passengers arriving and leaving by the same ship, and who do not leave the ship.
9. Members of crew of any ship, aircraft, train, vehicle or carrier; whose name and particulars are included in the crew manifest of the ship, aircraft, train, vehicle or carrier; and who is proceeding in such ship, aircraft, train, vehicle or carrier to a destination outside Kenya.
10. Owners of private aircraft stopping over for refuelling in Kenya and who do not leave the precincts of the airport.

Please have the following documents ready before starting your application.

For all travellers

Valid passport for at least six (6) months after your planned date of arrival into Kenya, with at least one blank page.

 Close

Continue

5. Przeczytaj oświadczenie o wyrażeniu zgody i zaznacz **I have read and agreed to the above**, a następnie kliknij **Continue**. Możesz również zaznaczyć **Opt-in to receive special offers and exciting updates for your trip**, aby otrzymywać oferty specjalne.

Declaration of Consent

Kenya eTA is a semi-automated system that determines the eligibility of visitors to travel to Kenya.

This website and mobile application are operated by the The Ministry of Interior and National Administration, State Department for Immigration and Citizen Services, Directorate of Immigration Services of the Government of the Republic of Kenya pursuant to the rules and regulations prescribed by the Republic of Kenya Data Protection laws to ensure the privacy of your information.

Information submitted by applicants through the Republic of Kenya eTA is subject to privacy provisions and controls similar to those that have been established elsewhere for similar traveller screening programs. Access to such information is limited to those persons who have a need to know, and are recognised and approved by the Government of the Republic of Kenya. The Government of the Republic of Kenya has determined that the processing of your data is in the public interest.

Please refer to the Terms and Conditions of Use, General Information, Privacy Policy and FAQ for more details.

By submitting an application for an eTA and clicking on the button below, you authorise the Directorate of Immigration Services, and its agents, and other Ministries and Services duly authorised by the Republic of Kenya to use your personal information for the purpose of determining your eligibility to travel to the Republic of Kenya and to contact you before, during and/or after your trip via such means as it/they deem necessary and appropriate in order:

1. to obtain from you information necessary to clarify certain elements of your application;
2. to send you information about your application status and related documents;
3. to provide Customs at the Kenya Revenue Authority and Port Health at the Ministry of Health relevant information;

I have read and agreed to the above.

Opt-in to receive special offers and exciting updates for your trip.

 Close

Continue

6. Wybierz **Individual application**, jeśli aplikujesz o wizę wyłącznie dla siebie. Możesz wybrać również **Group application**, jeśli aplikujesz o wizy dla rodziny, pary itd.



Individual application

I am applying for one individual only.



Group application

I am applying for a group application.


If you are a family, a couple, friends living together or a company submitting on behalf of your employees, you can save time by applying as a group. To apply as a group, you must meet certain eligibility requirements.

7. W Country of Residence (Kraj zamieszkania) wybierz **Poland**, a następnie kliknij **Continue**. Jeśli mieszkasz i płacisz podatki w innym kraju, wybierz dany kraj z listy.




Country of Residence

Please select your country of residence. This is the country where you live and pay taxes.
If you are a resident Diplomat of Kenya, please select Kenya.

Selected

-  Poland ✓

Frequently Selected

-  Germany
-  Italy
-  Poland ✓
-  United Kingdom
-  United States of America

All Countries

-  Afghanistan
-  Åland Islands


[Close](#)[Continue](#)

8. W sekcji Passport Information (Informacje paszportowe) **wgraj plik ze skanem/zdjęciem paszportu**, a następnie kliknij **Continue**

Passport Information

Please provide a photo or scan of the biographic data page of your passport. This is the page featuring your photo, name, etc.

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed



Drag & drop a photo or scan of the required document or
click here to manually select.

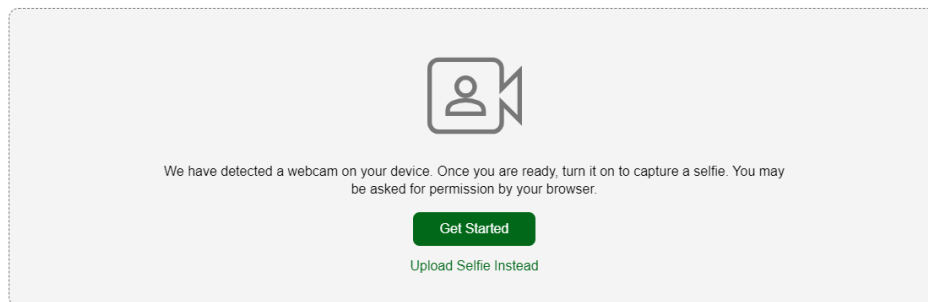
[Close](#)[Continue](#)

9. W sekcji Selfie or Photo (Zdjęcie) **wgraj plik ze zdjęciem paszportowym**, a następnie kliknij **Use This Photo**

Selfie or Photo

Please take a selfie using your webcam or smartphone, or upload a passport-type photo.

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Confirm and Proceed



10. W sekcji Traveller Contact Information (Dane kontaktowe podróżnego) **uzupełnij informacje** a następnie kliknij **Continue**:
- a. Numer telefonu (Phone number)
 - b. Adres e-mail (Email)
 - c. Adres zamieszkania (Home Address) - system podpowiada adres na podstawie wpisanych informacji
 - d. Zawód (Occupation) - wybierz z listy
 - e. Kontakt awaryjny (Emergency Contacts) - imię i nazwisko, poniżej telefon kontaktowy. Możesz dodać więcej niż jeden kontakt

Traveller Contact Information

Provide contact information of the lead traveller.

By law one must only provide a valid email and contact number of the traveler. Travel agents, Visa/concierge services and other agencies must provide the travellers details or the applications will be denied and no refund due.

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Phone Number

Email

Home Address

If you don't find your street address, please enter your neighborhood, city and country.

Occupation

Emergency Contacts

Please specify at least one emergency contact.

+ Add Contact

11. W sekcji Trip information (Informacje na temat podróży) **uzupełnij:**

- a. Powód podróży (Reason for Travel) - **Tourism**
- b. Data przylotu (Arrival Details) - znajdziesz ją w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura
- c. kliknij **Arriving by Air** (Przylot samolotem)
- d. wybierz z listy lotnisko przylotu - **NBO Jomo Kenyatta International Airport**
- e. wybierz z listy linię lotniczą oraz wybierz z listy numer lotu - znajdziesz je w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura

Trip Information

Provide details about your trip

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Reason for Travel

Tourism

Arrival Details

Your expected arrival date in Kenya.

NBO **Nairobi**
Jomo Kenyatta International Airport

Provide information on your flight to Kenya.

Poland

Please select the country where your trip started.

Departure Details

Your expected departure date from Kenya.

- f. Data opuszczenia Kenii (Departure details) - znajdziesz ją w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura

i. **UWAGA: Tylko dla realizujących program KENIA I TANZANIA: KRÓL LEW:**

1. kliknij **Departing by Land** (Wyjazd drogą lądową)
2. wybierz z listy przejście graniczne **NMA Namanga (Kajiado)**
3. wybierz z listy kraj docelowy - **Tanzania**

Trip Information

Provide details about your trip

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Departure Details

Your expected departure date from Kenya. When you will exit Kenya.

NMA **Kajiado**
Namanga

Tanzania, United Republic of

Select the country where you will travel to as your final destination. Please do not select any transit points.

Address(es) in Kenya

Name of hotel/guesthouse or address of residence.


+ Add Address


ii. **UWAGA: Tylko dla realizujących program KENIA: WIELKA MIGRACJA I DIANI BEACH:**


1. kliknij **Departing by Air** (Wylot samolotem)
2. wybierz z listy lotnisko **MBA Mombasa International Airport**
3. wybierz z listy linię lotniczą oraz wybierz z listy numer lotu - znajdziesz je w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura
4. wybierz z listy kraj docelowy - **Poland**

Departure Details

Your expected departure date from Kenya. When you will exit Kenya.

 **Departing by Air**

 **Departing by Sea**

 **Departing by Land**

Mombasa
Mombasa International Airport

If you know your flight information, please input here otherwise leave blank.

Select the country where you will travel to as your final destination. Please do not select any transit points.

- g. Adres w Kenii (Address(es) in Kenya) - wpisz nazwę miejsca zakwaterowania w Kenii oraz daty pobytu. Znajdziesz je w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura
- h. Następnie kliknij **Continue**

Address(es) in Kenya
Name of hotel/guesthouse or address of residence.

12. W sekcji Traveler information (Informacje o podróżnym):

- a. Is your trip financed by a third party, which is not your employer nor your government (Czy Twoja podróż jest finansowana przez stronę trzecią, która nie jest Twoim pracodawcą ani rządem?) - **wybierz No** (Nie) lub Yes (Tak, jeśli jest to zgodne ze stanem faktycznym)
- b. What is your country of birth? (Jaki jest Twój kraj urodzenia?) - **wybierz Poland** (lub inny zgodnie ze stanem faktycznym)
- c. What was your nationality at birth? (Jakiej narodowości się urodziłeś?) - **wybierz Poland** (lub inny zgodnie ze stanem faktycznym)
- d. Have you ever been convicted of any offence, under any system of law, in the past 5 years? (Czy w ciągu ostatnich 5 lat zostałeś skazany za jakiegokolwiek przestępstwo na mocy jakiegokolwiek systemu prawnego?) - **wybierz No** (Nie) lub Yes (Tak, jeśli jest to zgodne ze stanem faktycznym)
- e. Have you ever been previously denied entry to Kenya? (Czy kiedykolwiek odmówiono Ci wjazdu do Kenii?) - **wybierz No** (Nie) lub Yes (Tak, jeśli jest to zgodne ze stanem faktycznym)

- f. What is your marital status? (Jaki jest twój stan cywilny?) - wybierz **Single** (Singiel) lub **Married** (w związku małżeńskim) lub **Divorced** (rozwódziona/rozwódziona) lub **Widowed** (wdowa/wdowiec)
- g. Have you previously travelled to Kenya? (Czy byłeś już kiedyś w Kenii?) - **wybierz Yes** (Tak) lub **No** (Nie) zgodnie ze stanem faktycznym

Traveller Information

Answer a few questions related to the traveller.

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Is your trip financed by a third party, which is not your employer nor a government?

Yes No

What is your country of birth?

What was your nationality at birth?

Have you ever been convicted of any offence, under any system of law, in the past 5 years?

Yes No

Have you ever been previously denied entry to Kenya?

Yes No

What is your marital status?

Single Married Divorced Widowed

Have you previously travelled to Kenya?

Yes No

13. W sekcji Customs declaration (Deklaracja celna):

- a. Will you be bringing into Republic of Kenya currency or monetary instruments of a value greater than \$5000 or foreign equivalent? (Czy będziesz wwozić do Republiki Kenii walutę o wartości większej niż 5000 dolarów lub równowartość tej waluty?) - **wybierz No** (Nie) lub Yes (Tak, jeśli jest to zgodne ze stanem faktycznym)
- b. Następnie kliknij **Continue**

Customs Declaration

Answer a few questions related to biosecurity, customs and law enforcement

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Will you be bringing into Republic of Kenya currency or monetary instruments of a value greater than \$5000 or foreign equivalent?

Yes No

14. W sekcji Required Documents (Wymagane dokumenty) **wgraj odpowiednie pliki** - znajdziesz je w pakiecie informacji przedwyjazdowych od Biura:

- a. **Potwierdzenie rezerwacji zakwaterowania** (Accommodation Booking Confirmations)
 - i. Musi zawierać nazwę hotelu/pensjonatu. Jeśli odwiedzasz przyjaciół i rodzinę, podaj imię i nazwisko, numer dowodu osobistego lub paszportu oraz numer telefonu komórkowego gospodarza (Upload your booking confirmation(s) for your place of stay. This must include the name of the hotel/guesthouse. If you're visiting friends and family, provide the name, ID or passport number, and mobile phone number of your host.)
- b. **Potwierdzenie rezerwacji przelotu** (Airline/Cruise Booking Confirmation)
 - i. Załaduj potwierdzenie rezerwacji przelotu, na którym wyraźnie widnieje Twoje imię i nazwisko oraz szczegóły przylotu/odlotu (Upload your airline/cruise booking confirmation(s) which clearly shows your name and arrival/departure details.)
- c. Następnie kliknij **Continue**

Required Documents

Please upload the required document(s) below.

- Passport Information
- Selfie or Photo
- Contact Information
- Trip Information
- Traveller Information
- Customs Declaration
- Required Documents
- Confirm and Proceed

Accommodation Booking Confirmations

Upload your booking confirmation(s) for your place of stay. This must include the name of the hotel/guesthouse. If you're visiting friends and family, provide the name, ID or passport number, and mobile phone number of your host.

[+ Add Another](#)



Airline/Cruise Booking Confirmation

Upload your airline/cruise booking confirmation(s) which clearly shows your name and arrival/departure details.

[+ Add Another](#)



[Close](#)

[Save & Exit](#)

[Continue](#)

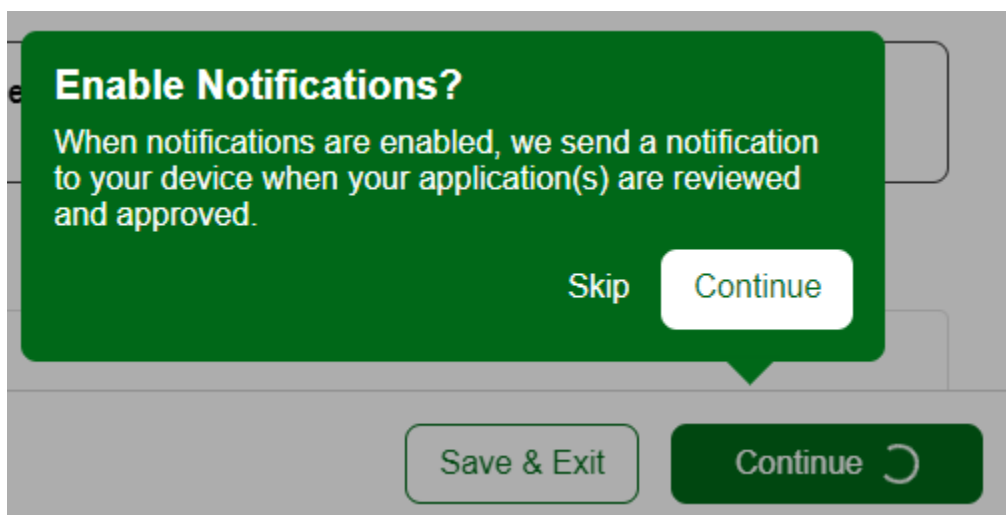
15. W sekcji Confirm and Proceed (Potwierdź i kontynuuj) zaznacz odpowiednie pole:

- a. **I am the applicant and I understand and agree that this is final and irrevocable and accept to digitally sign this request** (Jestem wnioskodawcą i rozumiem i zgadzam się, że jest to ostateczne i nieodwołalne, oraz akceptuję cyfrowe podpisanie tego wniosku)
- b. **I am NOT the applicant and I am completing this form on behalf of someone. I do understand and agree that this declaration is final and irrevocable and accept to digitally sign this request** (NIE jestem wnioskodawcą i wypełniam ten formularz w czyimś imieniu. Rozumiem i zgadzam się, że niniejsza deklaracja jest ostateczna i nieodwołalna oraz zgadzam się na cyfrowe podpisanie tego wniosku)

Confirm and Proceed

<ul style="list-style-type: none">✔ Passport Information✔ Selfie or Photo✔ Contact Information✔ Trip Information✔ Traveller Information✔ Customs Declaration✔ Required Documents✔ Confirm and Proceed	<p>Please make sure all information you are submitting is complete, updated and accurate. You can review and edit the information by clicking on the relevant sections. By proceeding, you:</p> <ul style="list-style-type: none">a) declare that all the information you have provided is true and complete and you understand that you are committing an offense if you knowingly omit or give false information.b) you understand that an approved eTA does not determine whether a traveller is admissible to enter the Republic of Kenya. Immigration officers will determine admissibility upon travellers' arrival.c) you understand that providing false or incomplete information may result in the rejection of your travel authorisation.d) you understand that if this application is made by an agent or automated system of a third-party website, it may be automatically denied and no refund will be due. <p>Traveller's declaration: I solemnly declare that I possess adequate funds to cover for my entire stay in Kenya including accommodation, meals, transportation, medical and incidental expenses.</p> <p>I affirm that I have a confirmed return ticket to my Country of residence, and I understand the legal implication and consequences of providing false information and I am committed to abiding by the laws and regulations of the Republic of Kenya during my visit.</p> <p><input checked="" type="radio"/> I am the applicant and I understand and agree that this declaration is final and irrevocable and accept to digitally sign this request.</p> <p><input type="radio"/> I am NOT the applicant and I am completing this form on behalf of someone. I do understand and agree that this declaration is final and irrevocable and accept to digitally sign this request.</p> <p>Additional Notes</p> <p>Please add any additional information that you believe would help us better process your application.</p>
--	---

16. W wyskakującym okienku Enable Notifications (Włącz powiadomienia) **zaznacz**:
- a. **Continue** (Kontynuuj) jeśli chcesz otrzymać powiadomienie na swoje urządzenie, gdy Twoja aplikacja będzie rozpatrzona i zatwierdzona lub **Skip** (Pomiń), jeśli nie chcesz otrzymać takiego powiadomienia



17. W sekcji Application Processing Period (Okres przetwarzania wniosku) **wyberz Standard Processing** (Standardowe przetwarzanie) w cenie 32,5 USD, która zawiera:
- a. Your application will be processed within 72 hours but in some cases it may take longer (Twój wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 72 godzin, ale w niektórych przypadkach może to potrwać dłużej)
 - b. Basic support (Podstawowe wsparcie)
 - c. If your application is incomplete you will be denied (Jeśli Twój wniosek jest niekompletny, zostanie odrzucony)

Application Processing Period

Based on your travel date, select the corresponding processing time.

- Application Processing Period
- Complete your Application

Standard Processing

USD 32.50

- Your application will be processed within 72 hours but in some cases it may take longer.
- Basic support
- If your application is incomplete you will be denied.

Total **USD 34.95**

[View Summary](#)

Continue

18. W sekcji Complete your Application (Uzupełnij wniosek) **uzupełnij:**

- adres e-mail (Email)
- imię i nazwisko na karcie płatniczej (Name on Card)
- wyberz płatność kartą (Card) lub Google Pay
- numer karty (Card number)
- datę wygaśnięcia karty (Expiration) w formacie miesiąc/rok
- kod CVC
- Kkraj wydania karty (Country)

19. Następnie **kliknij Pay** (Zapłać)

Complete your Application

Pay safely and securely using one of the payment methods below. All application fees and donations are non-refundable and non-transferrable. Third party providers' terms & conditions and refund policies apply

- Application Processing Period
- Complete your Application

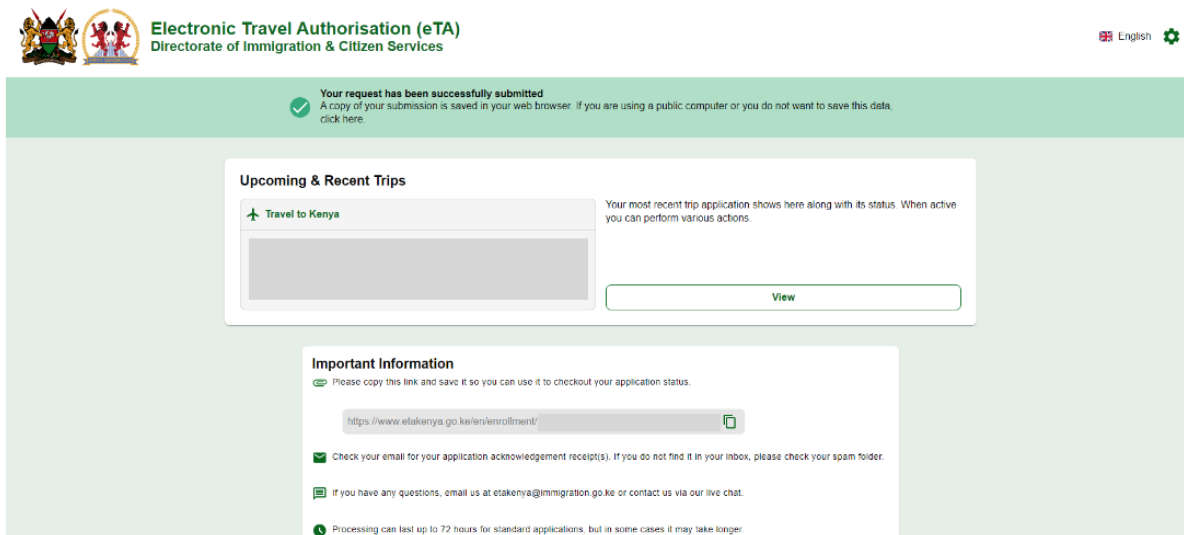
Email	<input type="text"/>		
Name on Card	<input type="text"/>		
<input checked="" type="radio"/> Card	<input type="radio"/> Google Pay		
Card number	Expiration	CVC	
<input type="text" value="1234 1234 1234 1234"/>	<input type="text" value="MM / YY"/>	<input type="text" value="CVC"/>	
Country			
<input type="text" value="Poland"/>			

Total **USD 34.95**

[View Summary](#)

Pay

20. W kolejnym oknie **potwierdź płatność** metodą w zależności od Twojego banku
21. Na koniec zobaczysz ekran z potwierdzeniem złożenia wniosku, skopiuj podany link, aby móc wprowadzić ewentualne poprawki. Potwierdzenie złożenia wniosku wraz z potwierdzeniem płatności otrzymasz na podany we wniosku adres e-mail.
UWAGA: dokument z potwierdzeniem płatności nie jest równoznaczny z otrzymaniem eTA.



Electronic Travel Authorisation (eTA)
Directorate of Immigration & Citizen Services

English

Your request has been successfully submitted
A copy of your submission is saved in your web browser. If you are using a public computer or you do not want to save this data, click here.

Upcoming & Recent Trips

Travel to Kenya

Your most recent trip application shows here along with its status. When active you can perform various actions.

View

Important Information

Please copy this link and save it so you can use it to checkout your application status.
<https://www.etakenya.go.ke/en/enrollment/>

Check your email for your application acknowledgement receipt(s). If you do not find it in your inbox, please check your spam folder.

If you have any questions, email us at etakenya@immigration.go.ke or contact us via our live chat.

Processing can last up to 72 hours for standard applications, but in some cases it may take longer.

22. Poczekaj na kolejny e-mail z informacją o przyznaniu eTA. **Pobierz i wydrukuj** załączony w e-mailu z potwierdzeniem plik pdf. Otwierając wiadomość na telefonie możesz również dodać eTA do aplikacji Apple Wallet na iPhone.

Cześć podróżniku!

Cieszymy się, że korzystasz z przygotowanych przez nas wskazówek. Bądźmy w kontakcie:

www: <https://www.kiribaticlub.pl>

Facebook: <https://www.facebook.com/KiribatiClub.PrawdziwePodroze>

Instagram: <https://www.instagram.com/kiribaticlub>

YouTube: <https://www.youtube.com/user/KiribatiClub>

Pojedź z nami do Kenii:

<https://www.kiribaticlub.pl/wyprawa/62/kenia-tanzania-zanzibar-safari.html>

<https://www.kiribaticlub.pl/wyprawa/594/kenia-safari.html>

Do zobaczenia w drodze!

Ekipa z Kiribati Club